Приложение №1  
к решению ученого совета ГУАП  
от 31.08.2023 по вопросу №1

**Основные задачи ГУАП на 2023/24 учебный год**

**1. Общие задачи**

1.1. Продолжить мероприятия по развитию и трансформации университета в направлении вуза исследовательского профиля.

1.2. Организовать эффективное управление реализацией планов программы «Приоритет ГУАП 2030» на 2023/24 учебный год.

**2. Образовательная политика**

2.1. Организовать эффективную реализацию треков по ядерным образовательным программам бакалавриата в рамках программы «Приоритет ГУАП 2030».

2.2. Сформировать новый подход к реализации образовательных программ магистратуры на базе современных тенденций, опыта экспериментальных моделей высшего образования и с учетом научных специальностей аспирантуры.

2.3. Повысить уровень показателя защит диссертаций обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре. Обеспечить поддержку и усилить контроль со стороны ученых советов институтов (факультетов) за работой аспирантов и их научных руководителей.

2.4. Разработать и реализовать интеграцию проекта «Цифровые кафедры» в состав образовательных программ высшего образования в 2023-2024 гг.

2.5. Обеспечить дальнейшую реализацию в образовательных программах высшего образования ГУАП дисциплин по разработанным компетенциям профессий будущего.

2.6. Разработать образовательные программы в сетевой форме взаимодействия.

2.7. Продолжить внедрение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, освоение новых платформ дистанционного обучения и контроля знаний, своевременное обучение преподавателей. Обеспечить пополнение и развитие электронной образовательной среды ГУАП. Усилить работу по разработке онлайн курсов.

2.8. Провести работу по внедрению проектной деятельности в треки образовательных программ на базе лабораторий Инженерной школы ГУАП.

2.9. Обеспечить развитие системы управления качеством образования на уровнях университета, институтов (факультетов) и кафедр. Провести полный аудит всех образовательных программ, с целью закрытия невостребованных студентами программ.

2.10. Проводить регулярный мониторинг состояния документации образовательных программ, документации кафедр и деканатов. Обеспечить учебную дисциплину, систематичность и ритмичность работы студентов в семестре, своевременную ликвидацию академической задолженности, оказание помощи отстающим студентам.

2.11. Провести профессионально-общественную аккредитацию образовательных программ, в том числе госкорпорации Роскосмос. Организовать работу по подготовке и прохождению аккредитационного мониторинга.

2.12. Провести работу по повышению качества и актуализации дополнительных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

2.13. Внедрить дополнительные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, адаптированные к новым профессиям на рынке труда, в том числе на новых территориях РФ.

2.14. Продолжить работу по привлечению индустриальных партнеров к обучению в рамках, существующих и к созданию новых совместных программ дополнительного образования. Активно участвовать в федеральных проектах.

2.15. Продолжить систематизацию работы с кадровым резервом, подбору персонала в научно-образовательные подразделения университета.

2.16. Привлекать ППС к повышению квалификации, переподготовке и стажировкам с использованием ресурсов индустриальных партнеров.

2.17. Создать инженерно-технологический факультет на базе Инженерной школы.

2.18. Реализовать новые модели партнерства с индустриальными, технологическими, научными организациями и институтами развития, в том числе и в виде создания лабораторий и коллабораций.

2.19. Продолжить активное внедрение экосистемы технологического предпринимательства в университете.

2.20. Внедрить новые форматы инженерно-технологического образования, нацеленные на обучение работе в современной производственной среде.

2.21. Создать форсайт-лабораторию профессий будущего для обучения навыкам анализа и прогнозирования трендов в приоритетных направлениях развития техники и технологии Российской Федерации.

2.22. Продолжить активную работу в рамках консорциумов «Инженерная школа 2.0» и «Университет компетенций будущего».

2.23. Организовать участие студентов и преподавателей ГУАП в чемпионатах по профессиональному мастерству в 2023/24 учебном году, в том числе на базе ГУАП. Продолжить взаимодействие с корпорациями (партнерами ГУАП) с целью проведения совместных чемпионатов.

2.24. Провести работу по регистрации и утверждению 2 новых компетенций, разработанных ГУАП (Умное качество, Безопасность технологических процессов).

2.25. Подготовить и провести чемпионаты по четырем новым компетенциям, Ярмарку чемпионатного движения ГУАП и практикоориентированные экзамены по 12 компетенциям.

2.26. Отнести к обязательным дисциплинам учебную дисциплину «Основы проектной деятельности».

2.27. Модернизировать профориентационную работу 2024.

**3. Научно-исследовательская политика**

3.1. Повысить количество научно-исследовательских проектов, имеющих на выходе конкретный продукт.

3.2. Провести исследование обеспечения технологического суверенитета России, а также проблем в сфере трудовой миграции научных лидеров и групп.

3.3. Усилить работу по увеличению объемов НИР и НИОКР с последующей коммерциализацией РИД.

3.4. Совершенствовать и систематизировать существующие подходы в единую систему защиты авторских прав.

3.5. Реорганизовать работу диссертационных советов, по результатам мониторинга их деятельности, а также провести подготовку и открытие нового совета по специальностям ядерного направления Аэрокосмос.

3.6. Организовать активное участие НПР вуза в конкурсах и грантовых программах.

3.7. Совершенствовать критерии эффективности работы ППС и научных сотрудников ГУАП путем внесения показателей, способствующих реализации программы Приоритет 2030.

3.8. Обеспечить развитие совместных проектов с кластерами Санкт-Петербурга и секторами НТИ, заключение соглашений с бизнес-инкубаторами. Повысить эффективность деятельности МИП ГУАП, стартапов, внедрения компетенций технологического предпринимательства.

3.9. Сформировать систему индустриального партнерства в рамках ядерных направлений (Ростех, Роскосмос, Минпромторг, ОПК)

3.10. Увеличить объем хоздоговорного финансирования.

3.11. Обеспечить развитие ГУАП как федеральной инновационной площадки, в том числе и за счет проведения сессий стратегического планирования, научных сессий, форсайтов

3.12. Продолжить работу по развитию портала научной и инновационной деятельности и системы управления НИОКР.

3.13. Активно привлекать студентов и аспирантов к научно-исследовательской работе.

3.14. Подготовить дорожную карту по реализации мер по внедрению результатов НИОКР в реальный сектор экономики.

3.15. Обеспечить поэтапное развитие УНУ «АССИСТ» в сторону применения технологии SpaceFibre и создание распределенного стенда с партнерами.

**4. Международная политика**

4.1. Проводить активную работу по продвижению ГУАП на международной арене, в том числе через взаимодействие с Россотрудничеством.

4.2. Расширять партнерские связи с научно-образовательными организациями дружественных стран, содействовать установлению научных коллабораций по ядерным направлениям университета.

4.3. Развивать практику международных стажировок, зимних и летних школ, совместных и сетевых образовательных программ, программ двойных дипломов.

4.4 Ввести в реализацию образовательный проект Чжунъюань-Петербургский авиационный институт.

4.5 Активировать сотрудничество с Институтом ЮНЕСКО по линии внедрения новых ИКТ в образование

4.6 С целью привлечения дополнительного контингента иностранных студентов разработать и утвердить открытые аналоги образовательных программ бакалавриата и магистратуры направлений подготовки – Приборостроение, Мехатроника и робототехника, Международные отношения. Разработать образовательные программы на английском языке для направлений Менеджмент и Инноватика.

4.7 Активизировать работу подготовительного отделения в части преподавания русского языка как иностранного.

4.8 Повышать качество обучения иностранных студентов

4.9 Регулярно вести работу по адаптации иностранных обучающихся и вовлечению их в жизнь университета во неучебное время.

4.10. Организовать работу с рекрутинговыми агентствами.

**5. Молодежная политика**

5.1. Осуществлять комплексный подход к воспитанию будущих специалистов. Развивать наставничество.

5.2. Обеспечить вовлечение обучающихся в университетские смены и президентские платформы по работе с молодежью.

5.3. Популяризировать научно-исследовательскую деятельность студентов. Использовать научно-исследовательскую работу студентов как одну из важнейших форм индивидуальной воспитательной работы со студентом.

5.4. Продолжать работу по содействию трудоустройству студентов и выпускников. Обеспечить организацию встреч студентов с работодателями, проводить анкетирование студентов по данным вопросам.

5.5. Создать системы поддержки и стимулирования инициатив обучающихся по участию в грантовых программах и конкурсах, повышения проектной грамотности, поддержки студенческого предпринимательства.

5.6. Активно развивать патриотизм и добровольческую деятельность обучающихся. Формировать у молодежи активную гражданскую позицию. Усилить работу по профилактике межнациональных и межконфессиональных конфликтов, вовлечения подростков и молодежи в противоправную деятельность.

5.7. Повышать медийную узнаваемость вуза в СМИ и в социальных сетях, а также содействовать продвижению информационной политики вуза посредством публикаций во внутренних и внешних информационных источниках.

5.8. Подготовить и запустить цифровую платформу "GoUP- твой опыт".

5.9. Провести активную работу с целью войти в Топ - 10 вузов по итогам участия в олимпиаде "Я - профессионал" и в Топ - 5 патриотических клубов в рамках Ассоциации "Я горжусь".

5.10. Разработать меры поддержки молодых семей, обучающихся в ГУАП.

5.11. Совершенствовать систему профориентационной работы со школами, и привлечь к участию в мероприятиях ГУАП не менее 5000 школьников.

**6. Политика в области цифровой трансформации**

6.1. Увеличить число цифровых рабочих сервисов и обеспечить их внедрение для обучающихся, сотрудников университета и сторонних организаций и физических лиц, а именно:

- разработать цифровой табель учета рабочего времени, цифровой график отпусков, функционал создания индивидуального плана аспиранта в личном кабинете, цифровое портфолио выпускника, дашборды для проректоров.

- внедрить систему согласования документов в электронном виде,

- автоматизировать согласование документов на командирование сотрудников, оформление договоров на практику обучающихся,

- обновить англоязычную версию сайта университета,

6.2. Создать новые мультимедийные классы.

6.3. Провести мероприятия цифрового форума «Время IT» и вечер встречи выпускников ИТ направлений.

**7. Кампусная политика**

7.1. Обеспечить безопасную и бесперебойную работу всех объектов недвижимости.

7.2. Организовать содержание зданий, сооружений, движимого и особо ценного имущества в состоянии, пригодном для работы и проживания.

7.3. Разработать и утвердить внутренний Классификатор помещений ГУАП.

7.4 Провести капитальный ремонт спортивного зала на Большой Морской, 67.

7.5 Продолжить текущий ремонт учебного корпуса по адресу Гастелло, 19.

7.6 Организовать создание без барьерной пространственной среды во всех корпусах университета.

7.7 Создать условия безопасного противоэпидемиологического режима в стенах вуза.

7.8 Обеспечить контроль за приемом медицинских документов студентов, с особым вниманием к иностранным учащимся.

7.9 Устранить нарушения по предписаниям МЧС.

7.10 Осуществлять контроль за соблюдением потребителями правил эксплуатации инженерных сетей и коммуникаций, рациональным использованием энергетических мощностей.

7.11 Провести модернизацию системы автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией при пожаре.

7.12. Организовать работу по специальной оценке условий труда работников, исследованию опасных и вредных факторов для проведения производственного контроля и оценке профессиональных рисков на рабочих местах.

7.13. Обеспечить поддержание требуемого уровня мобилизационной готовности ГУАП к выполнению задач в период мобилизации и в военное время.

7.14. Продолжить мероприятия по антитеррористической защищенности объектов ГУАП.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель ученого совета,  
ректор Ю.А. Антохина

Ученый секретарь ученого совета О.В. Новикова